

ПРИНЯТО

педагогическим советом 16.10.2017.

Протокол №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

С.В. Сыренков

16.10.2017



Положение об организации работы логопедического пункта в школе-интернате

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о логопедическом пункте разработано на основании инструктивного Письма Министерства образования РФ от 14.12.2000 «Об организации логопедического пункта в общеобразовательных учреждениях»; Инструктивно-методического Письма «О работе учителя-логопеда при общеобразовательной школе» А.В. Ястребовой, Т.П. Бессоновой; Письмом Минобразования России от 22.01.98 № 20-58-0 7ин/20-4 «Об учителях-логопедах и педагогах-психологах учреждений образования».

1.2. Логопедическая группа является необходимым компонентом системы общешкольного образования, обеспечивающего развитие личностного, интеллектуального и профессионального потенциала общества.

1.3. Основная цель логопедической группы – оказание помощи обучающимся школы, имеющим различные нарушения в развитии устной и письменной речи (первичного характера), и освоении ими общеобразовательных программ (особенно по русскому языку).

1.4. Основными задачами логопедической группы являются: коррекция нарушений в развитии устной и письменной речи; своевременное предупреждение и преодоление трудностей в освоении обучающимися общеобразовательных программ; разъяснение специальных знаний по логопедии среди педагогов и родителей.

2. Организация логопедической группы

2.1. В логопедическую группу зачисляются дети, имеющие нарушения в развитии устной и письменной речи (с общим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; с фонетико-фонематическим или фонематическим недоразвитием речи и нарушениями чтения и письма, обусловленными им; фонетическим недоразвитием речи, заиканием, с недостатками произношения – фонетический дефект, дефекты речи, обусловленные нарушением строения и подвижности органов речевого аппарата, нарушением чтения и письма) по приказу директора.

2.2. В первую очередь на логопедические занятия зачисляются обучающиеся, недостатки речи которых препятствуют успешному усвоению программного материала (дети с общим, фонетико-фонематическим, фонематическим недоразвитием речи).

2.3. Приём обучающихся с фонетическими нарушениями проводится в течение всего учебного года по мере освобождения мест.

2.4. По мере выпуска обучающихся с общим, фонетико-фонематическим и фонематическим недоразвитием речи набираются новые группы.

2.5. Выявление детей с речевыми нарушениями для зачисления на логопедические занятия проводится с 1 по 15 сентября относительно вновь прибывших младших школьников, и с 15 по 30 мая относительно обучающихся, получающих специальную логопедическую помощь в течение данного учебного года.

2.6. Все дети с выявленными недостатками речи регистрируются в списке обследованных для последующего распределения по группам в зависимости от речевого дефекта.

2.7. На каждого обучающегося, зачисленного на логопедические занятия, учитель-логопед заполняет речевую карту.

2.8. Выпуск обучающихся проводится в течение всего учебного года по мере устранения дефектов.

2.9. Основной формой организации логопедической работы являются групповые занятия. В группы зачисляются обучающиеся с однородной структурой дефекта. Допускается комплектование групп из обучающихся разных классов. Предельная наполняемость групп устанавливается в зависимости от характера нарушения устной и письменной речи обучающихся.

2.10. Индивидуальные занятия проводятся с детьми, имеющими тяжёлые нарушения речи: ОНР 2 уровня; нарушения строения и подвижности артикуляционного аппарата. По мере формирования произносительных навыков у этих детей, их целесообразно включать в состав соответствующих групп.

2.11. Периодичность групповых и индивидуальных занятий определяется тяжестью нарушения речевого развития.

2.12. Логопедические занятия с обучающимися проводятся во внеурочное время.

2.13. Комплектование групп осуществляется из 25 человек.

2.14. Продолжительность группового занятия составляет 40 минут, продолжительность индивидуального занятия – 20 минут.

2.15. В часы консультаций учитель-логопед проводит работу по уточнению установленного логопедического заключения, даёт рекомендации обучающимся и их родителям по коррекции фонетического дефекта; проводит консультации с учителями по режиму контроля устранения речевого дефекта; оформляет необходимую документацию.

3. Документация учителя – логопеда

Учителем-логопедом систематически ведется следующая документация:

- журнал со списком обучающихся, имеющих нарушения в развитии устной и письменной речи по установленному в Письме Министерства образования Российской Федерации от 14 декабря 2000 г. №2 «Об организации работы логопедического пункта общеобразовательного учреждения» образцу.;
- речевая карта на каждого ученика с речевыми нарушениями, зачисленного на логопедические занятия;
- расписание логопедических занятий, заверенное директором школы;
- журнал учёта посещаемости и занятий с обучающимися;
- общий план методической работы на учебный год;
- рабочие тетради обучающихся;
- тетради для индивидуальных занятий по коррекции звукопроизношения (находятся у учеников).

4. Кадровое, материально-техническое и финансовое обеспечение

4.1. Учителем-логопедом назначается специалист, имеющий высшее дефектологическое образование или окончивший специальный факультет по специальности «Логопедия».

4.2. Для проведения логопедической работы выделяется кабинет, отвечающий санитарно-гигиеническим требованиям, который обеспечивается специальным оборудованием:

- настенное зеркало (50x100);
- зеркало для индивидуальной работы (9x12 – 5 шт.);
- логопедические шпатели;
- кассы букв (индивидуальные) (6 шт.);
- учебно-методические пособия;
- настольные игры, игрушки;
- классная доска (1 шт.);
- шкафы для пособий;
- стол канцелярский (1 шт.);
- комплект «парта-стул» (4 шт.);
- песочные часы (1 шт.).

5. Функции учителя-логопеда

5.1. Контроль за работой учителя-логопеда осуществляется заместителем директора по учебной работе образовательной организации.

5.2. Ответственность за обязательное посещение обучающимися логопедических занятий несут учитель-логопед, учителя начальных классов, воспитатели.

5.3. Учитель-логопед участвует в комплексной диагностике обучающихся; обеспечивает усвоение обучающимися базового образовательного минимума; ведёт необходимую отчетную документацию, своевременно сдает её заместителю директора по учебной работе.

5.4. Учитель-логопед осуществляет систематическую связь с заместителем директора по учебной работе, учителями и воспитателями обучающихся, имеющих речевые нарушения, посещает уроки с целью выработки правильного речевого режима в классе.