

ПРИНЯТО

педагогическим советом 16.10.2017.

Протокол №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы

С.В. Сыренков

16.10.2017

Для
документов

Положение о профильных классах железнодорожной направленности в школе-интернате

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует особенности приема обучающихся, содержания и организации образовательного процесса в профильных классах школы – интерната № 17 ОАО «РЖД».

1.2. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения (10-11 классы) и предполагают расширенное изучение отдельных предметов, а также элективных курсов.

1.3. Профильные классы ориентированы на обучение и воспитание обучающихся, способных к профессиональному самоопределению, готовых к сознательному выбору способа продолжения образования;

обеспечивают непрерывность основного общего и среднего специального образования;

обеспечивают условия для развития творческого потенциала учащихся;

способствуют овладению навыками самостоятельной исследовательской и проектной деятельности.

1.4. Профильные классы организуются в целях:

- обеспечения выполнения заказа Южно-Уральской железной дороги – филиала ОАО «РЖД»

(далее ЮУЖД) по специальностям железнодорожного профиля;

- усвоения обучающимися прочных знаний за курс средней школы с ориентацией на железнодорожные профессии;

- подготовки выпускников к дальнейшему обучению в Курганском институте железнодорожного транспорта;

- привития любви к профессиям железнодорожного транспорта;

- поддержания семейных традиций в выборе железнодорожных профессий.

1.5. Профильные классы являются некоммерческой структурой, не ставят своей целью извлечение прибыли.

2. Порядок приема в профильные классы

2.1. В профильные классы принимаются обучающиеся, успешно окончившие 9 классов. Преимущественным правом поступления в профильные классы пользуются следующие категории обучающихся:

- из семей железнодорожников и многодетных семей;

- проживающие на линейных станциях;

- не имеющие медицинских противопоказаний к обучению в школе-интернате и КИЖТ – филиале УрГУПС.

2.2 При поступлении в профильные классы предоставляются следующие документы:

- заявление родителей (законных представителей);

- личное дело обучающегося;

- копия свидетельства о рождении или паспорта (подлинник предъявляется при подаче заявления);

- медицинская карта;

- справки с места работы родителей и с места жительства;

- ходатайство (целевое направление) соответствующего предприятия Южно-Уральской железной дороги – филиала ОАО «РЖД».

2.3. Комплектование профильных классов осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей).

2.4. Профильные классы формируются в период с 15 июня по 20 августа. Зачисление проводится на основании списков и приказа директора школы-интерната № 17 ОАО «РЖД».

2.5. Родители (законные представители) обучающихся, поступающих в профильные классы, должны быть ознакомлены с документами, регламентирующими образовательный процесс: Уставом школы-интерната № 17 ОАО «РЖД», лицензией на право ведения образовательной деятельности, свидетельством об аккредитации, настоящим Положением и иными нормативными актами.

2.6. Число учащихся в классе не должно превышать 20 человек. При наличии необходимых средств возможно комплектование класса с меньшей наполняемостью.

2.7. При наличии свободных мест возможен дополнительный набор обучающихся в профильные классы в течение учебного года в соответствии с п.п.2.2. и 2.3. настоящего Положения, в т.ч. и прием из семей нежелезнодорожников.

2.8. Информация о создании профильных классов, предусмотренных настоящим Положением, условиях обучения в них доводится до родителей (законных представителей) и обучающихся путем размещения материалов на стендах в школе – интернате № 17 ОАО «РЖД» и на предприятиях ЮУЖД – филиала ОАО «РЖД», при проведении собраний, а также иными доступными методами.

3. Содержание и организация образовательного процесса

3.1 Образовательный процесс в профильных классах осуществляется педагогами школы – интерната № 17 ОАО «РЖД» в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», нормативными документами, Уставом и планом работы школы.

3.2. Преподавание учебных предметов в профильных классах ведется по программам, соответствующим базовому уровню содержания на третьей ступени общего образования. Сокращение количества часов на их изучение, обозначенных в базисном учебном плане, не допускается.

3.3. Организация образовательного процесса в профильных классах осуществляется школой – интернатом № 17 ОАО «РЖД» самостоятельно, а также при сотрудничестве с КИЖТ – филиала УрГУПС и Курганской детской железной дорогой на основании договоров о совместной деятельности.

Режим занятий обучающихся определяется учебным планом и расписанием занятий. Учебный план формируется на основе федерального и регионального базисных учебных планов и согласуется с Сектором образовательных учреждений службы управления персоналом ЮУЖД-филиала ОАО «РЖД».

3.4. Годовой календарный учебный график профильных классов разрабатывается и утверждается образовательным учреждением по согласованию с Сектором образовательных учреждений ЮУЖД – филиала ОАО «РЖД». Продолжительность учебного года в профильных классах составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, продолжительность каникул составляет не менее 30 календарных дней (10-11 классы), летом не менее восьми недель (10 класс).

3.5. Образовательный процесс осуществляется в режиме шестидневной учебной недели.

3.6. При составлении расписания и организации учебной деятельности обучающихся необходимо исходить из санитарно-гигиенических требований к организации учебного процесса. Расписание занятий может предусматривать сдвоенные уроки.

Нагрузка обучающихся в классе не должна превышать максимального объема учебной нагрузки, установленной федеральным компонентом государственного стандарта общего образования, а также требований санитарных норм и правил.

3.7. С целью удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и повышения качества подготовки к поступлению в КИЖТ – филиал УрГУПС за счет средств ОАО «РЖД» в профильном классе:

- вводятся часы индивидуальной работы с обучающимися во внеурочное время на предметы естественно-математического и гуманитарного циклов. Индивидуальные занятия ведут педагоги школы-интерната.

- организуется работа подготовительных курсов на базе школы – интерната и КИЖТ – филиала УрГУПС. Преподавание на курсах осуществляется преподавателями КИЖТ – филиала УрГУПС согласно заключенного договора.

Оказание дополнительных образовательных услуг осуществляется в соответствии с Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательном учреждении, правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденных Постановлением Правительства РФ от 05.07.2001 г. № 505.

3.8. В целях контроля качества обучения и определения тенденций развития класса администрацией школы два раза в год проводятся административный контроль, форму проведения и выбор учебных предметов которого утверждает Методический совет школы.

3.9. Государственная итоговая аттестация по завершении среднего общего образования в профильных классах проводится в соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, нормативными актами Главного управления образования Курганской области.

3.10. Школа-интернат несет ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью, государством и учредителем за реализацию конституционного права граждан на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизическим особенностям обучающихся, качество обучения, отвечающее предъявляемым требованиям.

3.11. Срок обучения в профильном классе – 2 года (10-11 классы). После успешного завершения обучения выпускникам выдается аттестат о среднем общем образовании установленного образца.

3.12. Обучающиеся, успешно закончившие профильный класс, направляются для дальнейшего обучения в КИЖТ – филиала УрГУПС на отделение высшего образования с последующим трудоустройством в подразделения Южно-Уральской железной дороги – филиала ОАО «РЖД».

3.13. Обучающиеся профильных классов являются воспитанниками школы-интерната. Режим дня, обеспечивающий научно-обоснованное сочетание обучения, труда и отдыха, составляется с учетом круглосуточного пребывания воспитанников в школе-интернате.

4. Права и обязанности

4.1. Права и обязанности педагогов профильных классов определяются нормативными актами Министерства образования и науки РФ, Департамента управления персоналом ОАО «РЖД» и Сектора образовательных учреждений службы управления персоналом ЮУЖД – филиала ОАО «РЖД», Уставом школы-интерната и настоящим Положением.

4.2. Родители (законные представители) обучающихся

имеют право:

- обращаться к руководству и педагогам школы – интерната по вопросам обучения и воспитания детей;
- защищать законные права и интересы обучающихся;
- принимать непосредственное участие в работе органов самоуправления школы.

обязаны:

- выполнять Устав школы-интерната;
- своевременно вносить плату за содержание воспитанника в школе- интернате;

несут ответственность за :

- ликвидацию обучающимися академической задолженности в течение учебного года;
- нанесение обучающимися ущерба имуществу школы – интерната;
- за жизнь и здоровье воспитанников в пути следования с места проживания до школы – интерната и обратно.

Иные права и обязанности отражены в Уставе школы – интернате.

4.3. Права и обязанности обучающихся устанавливаются настоящим Положением и Уставом школы – интерната.

Обучающиеся профильного класса

Имеют право:

- пользоваться учебными кабинетами, лабораториями, библиотекой, спортивными сооружениями, инвентарем и другими элементами учебно – материальной базы школы – интерната и КИЖТ – филиала УрГУПС.
- принимать участие в работе органов самоуправления школы – интерната;

Обязаны:

- неукоснительно выполнять Устав школы- интерната;
- глубоко овладевать теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, повышать свой культурный уровень;
- посещать учебные занятия, добросовестно и в срок выполнять все виды учебной работы, предусмотренные учебным планом и программами;
- активно использовать различные формы самостоятельной работы по овладению знаниями.

Иные права и обязанности отражены в Уставе школы – интерната.

4.4. К обучающимся применяются следующие виды поощрения:

- благодарность;
- награждение почетной грамотой и ценным подарком.

4.5. К обучающимся применяются следующие меры наказания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из школы – интерната.

5. Управление профильными классами

5.1. Деятельность профильных классов организуется в соответствии с Уставом и правилами внутреннего трудового распорядка школы – интерната № 17 ОАО «РЖД».

5.2. Руководство и контроль за организацией учебно – воспитательного процесса в классе осуществляет директор и его заместители по учебной, методической и воспитательной работе.

Директор:

- обеспечивает создание необходимой материально- технической базы профильного класса;
- заключает договоры с КИЖТ – филиалом УрГУПС и специалистами отделения ЮУЖД – филиала ОАО «РЖД»;
- комплекзует контингент обучающихся класса.

Заместитель директора по методической работе:

- разрабатывает и утверждает совместно с педагогами школы – интерната и преподавателями КИЖТ – филиала УрГУПС учебные планы и программы;
- координирует работу подготовительных курсов.

Заместитель директора по учебной работе:

- осуществляет контроль за качественным обучением обучающихся, прохождением учебных программ.

Заместитель директора по воспитательной работе:

- заключает договоры со спортивно – оздоровительными базами (плавательный бассейн, спортивные залы и др.);
- осуществляет контроль за организацией допрофессиональной подготовки воспитанников.

5.3. Контроль за организацией работы и деятельностью профильных классов осуществляет Сектор образовательных учреждений службы управления персоналом ЮУЖД – филиала ОАО «РЖД» как вышестоящий орган. Сектор образовательных учреждений дает в Департамент управления персоналом ОАО «РЖД» представление для рассмотрения финансовых вопросов, связанных с материально – техническим обеспечением класса, доплат педагогам и руководителям

школы – интерната № 17 ОАО «РЖД», обеспечивающим преподавание и организацию работы профильных классов.

5.4. Непрерывность общего и профессионального образования предусматривает совместную работу КИЖТ – филиала УрГПСа и образовательного учреждения железнодорожного профиля на основании заключенного между ними договора. КИЖТ - филиал УрГУПСа разрабатывает и утверждает программы подготовительных курсов и организует работу подготовительных курсов на базе школы – интерната № 17 ОАО «РЖД».

5.5. Педагогический коллектив для работы в профильных классах формируется из числа высококвалифицированных педагогов школы – интерната. Возможно привлечение преподавателей высших и средних профессиональных учебных заведений, а также учреждений дополнительного образования.

Учителя, воспитатели назначаются в установленном порядке.

5.6. Контроль успеваемости и посещаемости обучающихся ведут воспитатели профильных классов.

6. Финансовое и материально – техническое обеспечение

6.1. Финансирование профильного обучения осуществляется в порядке, установленном законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», Типовым положением об образовательной школе – интернате и Положением о компенсационных выплатах, утвержденных директором школы – интерната, за счет следующих источников:

- средства ОАО «РЖД»;
- плата родителей, взимаемая за содержание ребенка;
- поступления за дополнительные платные образовательные услуги;
- добровольные пожертвования физических и юридических лиц.

6.2. Дополнительные расходы на финансирование профильных классов за счет средств ОАО «РЖД» с целью приведения соответствия учебно – материальной базы профильных классов современным требованиям предусматриваются сметой расходов на содержание школы – интерната № 17.

7. Порядок создания, реорганизации профильного класса

7.1. Открытие, реорганизация и ликвидация профильных классов оформляется приказом полномочного представителя Учредителя – руководством Южно – Уральской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» на основании решения педагогического совета школы – интерната № 17 ОАО «РЖД».

7.2. Изменения и дополнения настоящего Положения принимаются педагогическим советом школы – интерната и утверждаются полномочным представителем Учредителя – руководством Южно- Уральской железной дороги – филиала ОАО «РЖД» в установленном порядке.

7.3. Реорганизация или ликвидация профильных классов осуществляется по окончании учебного года.