

**ПРИНЯТО**

педагогическим советом 16.10.2017.

Протокол №3

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор школы

16.10.2017

Для  
документов

С.В. Сыренков

## **Положение о порядке привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц школы-интерната**

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации от 13.01.96 N 12-ФЗ "О внесении изменений и дополнений в Закон Российской Федерации "Об образовании" и от 11.08.95 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц школой.

### **1. Общие положения**

1.1. Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2. Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются школой в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для выполнения уставной деятельности.

1.3. Добровольные пожертвования могут привлекаться школой как от родителей детей, обучающихся в школе, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

### **2. Порядок привлечения добровольных пожертвований**

2.1. Администрация школы, в лице директора вправе обратиться за оказанием спонсорской помощи образовательному учреждению как в устной (на родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться школой только на добровольной основе. Отказ в оказании спонсорской помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3. При обращении за оказанием помощи школа обязана проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4. Спонсорская или благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений школы, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

### **3. Порядок расходования добровольных пожертвований**

3.1. Расходование привлеченных средств школой должно производиться строго в соответствии с целевым назначением взноса.

3.2. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников школы, оказание им материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.

### **4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования**

4.1. Добровольные пожертвования могут быть переданы школе в наличной, форме, по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах (приказ, ведомость, ордер).

4.2. Добровольные пожертвования в наличной форме предприятий, организаций и учреждений, денежная помощь родителей вносятся через централизованную бухгалтерию органа управления образованием с указанием целевого назначения взноса.

4.3. Прием наличных денег в школе производится ответственным лицом, назначенным приказом руководителя учреждения, по ведомости (ордеру) с указанием суммы, фамилий и подписей лиц, сдавших деньги.

Централизованная бухгалтерия осуществляет прием денег от уполномоченных лиц при наличии такой ведомости. При сдаче денег в кассу централизованной бухгалтерии выдается корешок приходного ордера, который должен храниться в школе вместе с ксерокопией ведомости у ответственного лица.

4.4. Общественные органы, органы школьного самоуправления в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными школе средствами. Администрация школы обязана представить отчет об использовании добровольных пожертвований по требованию органа общественного самоуправления.

4.5. При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт школы и другие расходы, связанные с деятельностью учреждения, администрация обязана представлять письменные или устные отчеты об использовании средств, выполнении работ общественному органу самоуправления для рассмотрения на классных собраниях, общешкольных конференциях и т.д.

## **5. Ответственность**

5.1. Не допускается использование добровольных пожертвований школой на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвование.

5.2. Ответственность за целевое использование добровольных пожертвований несет директор школы.

5.3. Орган управления образованием несет ответственность за осуществление контроля за работой по использованию подведомственными учреждениями добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением.

5.4. В случае нарушения школой порядка привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований орган управления образованием вправе: привлечь директора школы к ответственности; уменьшить бюджетное финансирование на сумму израсходованных не по назначению добровольных пожертвований.