

ПРИНЯТО


педагогическим советом 16.10.2017.

Протокол №3

УТВЕРЖДАЮ

Директор школы



 С.В. Сыренков

Положение о методическом объединении педагогов в школе-интернате

1. Общие положения

1.1. Методическое объединение (МО) является структурным подразделением методической службы школы, осуществляющим проведение учебно-воспитательной, методической, и внеклассной работы по одному или нескольким родственным учебным предметам.

1.2. Методическое объединение организуется при наличии не менее трех учителей по одному предмету, по одной образовательной области или учителя смежных дисциплин.

1.3. МО создаются и ликвидируются директором школы по представлению заместителя директора по методической работе.

1.4. МО непосредственно подчиняются заместителю директора по методической работе.

1.5. Методическое объединение в своей деятельности соблюдает Конвенцию о правах ребенка, руководствуются Конституцией и законами Российской Федерации, решениями Правительства РФ, органами управления образования всех уровней по вопросам образования и воспитания учащихся, а также Уставом и локальными правовыми актами школы, приказами и распоряжениями директора.

2. Цели и задачи деятельности методического объединения

2.1. Работа методического объединения педагогов нацелена на эффективное использование и развитие профессионального потенциала педагогов, на сплочение и координацию их усилий по совершенствованию методики преподавания соответствующих учебных дисциплин и на этой основе – на улучшение образовательного процесса.

2.2. В работе МО предполагается решение следующих задач:

- изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
- отбор содержания и составление рабочих учебных программ по предмету с учетом вариативности и разноуровневости;
- взаимопосещение уроков по определенной тематике с последующим самоанализом и анализом достигнутых результатов;
- организация открытых уроков с целью ознакомления с методическими разработками;
- изучение передового педагогического опыта;
- ознакомление с методическими разработками по предмету, анализ методики преподавания предмета;
- отчеты о профессиональном самообразовании учителей, о работе педагогов на курсах повышения квалификации, о творческих командировках;
- организация и проведение предметных недель (декад), предметных олимпиад, конкурсов, смотров, научных конференций;
- организация внеурочной работы по предмету с обучающимися (факультативные курсы, кружки и т.п.);
- разработка методических рекомендаций для обучающихся и их родителей в целях наилучшего усвоения соответствующих предметов и курсов, повышения культуры учебного труда;
- размещение на официальном сайте школы материалов, отражающих деятельность МО педагогов;
- работа по приведению средств обучения по предмету в соответствие с современными требованиями к учебному кабинету, к оснащению урока.

3. Основные формы работы методического объединения

3.1. Основными формами работы методического объединения в школе являются:

- совещания, семинары по методике обучения и воспитания, творческие отчеты учителей и т.п.;
- открытые уроки и внеклассные мероприятия по предмету;
- изучение и реализация в учебно-воспитательном процессе требования руководящих документов, передового педагогического опыта;
- проведение предметных недель;
- взаимопосещение уроков педагогами с последующим анализом проблем и рекомендациями по решению выдвинутых проблем обучения и воспитания.

4. Содержание деятельности методического объединения

4.1. Содержание деятельности методического объединения строится на основе программы развития, основной образовательной программы школы и выполнения требований федеральных государственных образовательных стандартов.

4.2. Основное содержание деятельности методического объединения:

- подготовка и обсуждение проводимых совещаний по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории учителей;
- взаимные посещения занятий как внутри методического объединения, так и между учителями различных методических объединений с целью обмена опытом и совершенствования методики преподавания учебных предметов;
- совместные заседания МО в целях обмена опытом работы;
- разработка положений о проведении конкурсов, олимпиад, соревнований по предметам.

5. Организация работы методического объединения

5.1. Методическое объединение возглавляет руководитель, назначаемый директором школы из числа наиболее опытных педагогов.

5.2. Работа МО проводится в соответствии с планом работы на текущий учебный год. План составляется руководителем методического объединения, рассматривается на заседании методического объединения, согласовывается с заместителем директора по методической работе и утверждается директором школы.

5.3. Заседания методического объединения проводятся не реже одного раза в четверть. О времени и месте проведения заседания руководитель методического объединения обязан поставить в известность заместителя директора школы по методической работе. По каждому из обсуждаемых на заседании вопросов принимаются рекомендации и фиксируются в протоколе. Рекомендации подписываются руководителем методического объединения.

5.4. В конце учебного года руководитель МО анализирует работу методического объединения и передает заместителю по МР на хранение (в течение 2 лет) план работы, протоколы заседаний, анализ деятельности методического объединения за учебный год.

6. Документация методического объединения

6.1. Для достижения оптимальных результатов работы методическое объединение должно иметь следующие документы:

- приказ об открытии МО и назначении руководителя.
- Положение о методическом объединении.
- анализ работы за прошедший год.
- тема методической работы, ее цель, приоритетные направления и задачи на новый учебный год.
- Планы работы МО на текущий учебный год.
- банк данных об учителях МО: количественный состав (возраст, образование, специальность, преподаваемый предмет, общий стаж и педагогический, квалификационная категория, награды, звание, домашний телефон);
- темы по самообразованию учителей МО;
- протоколы заседаний МО.

7. Права методического объединения

Методическое объединение имеет право:

- готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
- выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в школе;
- ставить вопрос о публикации материалов и передовом педагогическом опыте, накопленном в методическом объединении;
- ставить вопрос перед администрацией школы о поощрении учителей методического объединения за активное участие в экспериментальной деятельности;
- рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
- обращаться за консультациями по проблемам учебной деятельности и воспитания учащихся к заместителям директора школы;
- вносить предложения по организации и содержанию аттестации учителей;
- выдвигать от методического объединения учителей для участия в различных конкурсах, таких как «Учитель года» и т.д.

8. Контроль за деятельностью методического объединения

Контроль за деятельностью методических объединений осуществляется заместителем директора школы по МР в соответствии с планом методической работы.